

## Zápis ze schůze SVJ Mazurská 516-526, Praha 8, konané dne 25.4.2024

Přítomni: Valášek, Pelej, Bubeníčková, Musilová, Šípek  
Omluveni: Končický, Matula

Pan Valášek informoval:

1. V měsíci únoru bylo osloveno KONE, aby vysvětlilo jednotlivé dotazy k nabídce na opravu výtahů dle bodů z minulého zápisu. Zatím bez odpovědi.
2. Pan Matula oznámil, že z důvodů přestěhování na Moravu se již dále nebude moci účastnit schůzí a prací ve výboru a členství ve výboru po vzájemné dohodě ukončil.
3. **Shromáždění členů Společenství vlastníků** je stanoveno na **středu 29.5.2024**, již tradičně v KD Krakov. Pan Valášek připravil návrh Pozvánky na shromáždění a Koncept informací pro vlastníky, který rozeslal ostatním členům VSV k vyjádření nebo doplnění.
4. Rozeslání pozvánek na shromáždění, jejich vyvěšení na nástěnkách provedou paní Musilová a pan Valášek.
5. Výbor schválil proplacení odměny členům, kteří se podílejí na přípravě Shromáždění vlastníků dne 29.5.2024 v maximální výši jako v roce 2022 a 2023.
6. Zprávu o hospodaření v roce 2023 a návrh rozpočtu objektu na rok 2024, která se přikládá k Informacím ke shromáždění vlastníků vypracoval pan Pelej.
7. Ekonomický úsek správce informoval VSV, že „Vyúčtování služeb za bytovou jednotku za rok 2024“ bude rozesílat do pátku 26. dubna 2024 všem, kteří uvedli emailovou adresu, na tuto adresu. Ostatním bude „Vyúčtování“ zasláno poštou, těm, kteří mají adresu v domě v Mazurské bude „Vyúčtování“ vhozeno do poštovní schránky. Za tímto účelem pan Valášek provedl porovnání nám známých kontaktů s kontakty od Správce a případné rozdíly v emailech opravil nebo doplnil. Doporučujeme všem, kteří neobdrží „Vyúčtování“ do 30.5.2024 o kontaktování VSV na vsv360@post.cz za účelem dohody o předání „Vyúčtování“.
8. Pan Valášek připravil seznamy vlastníků a dohody o provedení práce s těmi, kteří provedou kontrolu osídlenosti, telefonů a emailů v jednotlivých vchodech.
9. Ing. Smrž předal čistopisy projektu ležatých rozvodů TUV pro celý objekt vč. kontrolního rozpočtu (cena prací 1 558 000,- Kč bez DPH, ale také bez stavebních částí (průrazy, pohledy apod.)).
10. Pan Valášek informoval o schůzce s požárním technikem družstva, která proběhla za účelem vyjasnění si nejasností z Požární kontroly v roce 2023. Diskutované nejasnosti budou upřesněny v Požární kontrole za rok 2024 včetně zjištění, jak byly zkolaudovány a následně užívány průchozí chodby v 5.NP a 9.NP.
11. Pražská teplotárenská požaduje pro možnost výměny měřících prvků zajistit uzavření rozvodů topení do objektu. Bylo zjištěno, že uzavírací ventil směrem do objektu je nefunkční, v případě výměny bude nutno vypustit celý topný systém domu. Oprávněnost požadavku zjistí u Pražské teplotárenské pan Šípek. Pan Šípek se pokusil rozpohybovat ventil sám, zatím bezúspěšně, současně oslovil pana Sirovátku, který nám tyto rozvody v domě opravuje.
12. Byla objednána povinná pravidelná kontrola systémů vytápění podle zákona 406/2000 Sb. a podle vyhlášky č. 38/2022 Sb. u firmy SaS Energy s.r.o., vybrané správcem z důvodu přiměřené ceny 21.500,- Kč (bez DPH). Pan Valášek oslovil Správce za účelem zjištění, proč se výše uvedená cena liší od ceny avizované. Avizovanou cenu se podařilo snížit na původně přislíbenou, kontrola ještě neproběhla.
13. Pan Šípek doplní ve zprávě pro Shromáždění společenství vlastníků odstavec týkající se internetu a TV.
14. Paní Bubeníčková navrhla posunutí termínu mytí oken ve společných prostorách na srpen – září. Návrh byl odsouhlasen.

V Praze dne 25.4.2024  
Zapsala: Hana Musilová